

Søknad om kredittkort

Etternavn	Fornavn	Fødselsnr. 11 siffer
Adresse	Postnr./sted	Telefon
Søkers E-mail adresse	Alternativ fakturaadresse (Adresse, Postnr./sted)	

Søknad om: Privat MasterCard Nordea Gold Nordea Premium (for Premium kunder)

Ønsket kreditttramme	Forfallsdato <input type="checkbox"/> 05 <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 25	Tilleggskort <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Hvis Ja, oppgi navn og fødselsnr:
	Navn	Fødselsnr. 11 siffer

Sivil status
 Gift/partnerskap Samboer Enslig

Statsborgerskap <input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet land	Hvis annet land Antall år i Norge:	Antall medlemmer i husstanden Voksne Hjemmeboende barn
---	---------------------------------------	---

Arbeidssituasjon:
 Fast ansatt Selvstendig næringsdrivende Pensjonist Student Uføretrygdet Ingen lønnsinntekt Arbeidsledig

Nåværende arbeidsgiver	Antall år i nåværende arbeidssituasjon: <input type="checkbox"/> Opptil 1 år <input type="checkbox"/> 1 – 2 år <input type="checkbox"/> 2 – 4 år <input type="checkbox"/> 4 – 10 år <input type="checkbox"/> Mer enn 10 år
------------------------	---

Boform:
 Enebolig/rekkehus Selveierleilighet Aksje-/borettslagsleilighet I familien Annet Leietaker. Leie pr mnd kr

Bankforbindelse Hovedbank	Kunde siden:
------------------------------	--------------

Inntekter

Husholdningens skattepliktige brutto årsinntekt	
Søkers netto lønn, trygd eller pensjon pr. mnd.	
Søkers brutto lønn, trygd eller pensjon pr. år	
Husholdningens skattefrie bidrag/inntekter pr. år	

Husholdningens totale gjeld

Type lån	Beløp
Pant i fast eiendom	
Andel fellesgjeld i borettslag	
Andre lån med sikkerhet	
Studielån	
Kredittkortgrense	
Forbruksfinansiering	

Underskrift/datering

Jeg/vi er inneforstått med at Nordea kan innhente opplysninger hos banker, arbeidsgiver, revisor og konsesjonsgitte kredittopplysningsdatabaser, for til enhver tid å kunne skaffe til veie opplysninger for behandling av denne kredittkortsøknaden.

Jeg gir med dette mitt samtykke til at Nordea Bank AB (publ), filial i Norge (banken) og Nordea Finans Norge AS (NFN) utveksler alle opplysninger de har og får registrert om meg i relasjon til mitt kundeforhold og engasjementer i banken og NFN. Opplysningene skal benyttes til vurdering av denne lånesøknad og til utarbeidelse av statistikker for bruk ved kredittvurderinger i banken og NFN. Videre samtykker jeg til at det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for formidling av all informasjon gjeldende reiseforsikring og eventuell annen forsikring knyttet til kortet (herunder eksempelvis, men ikke avgrenset til, formidling av forsikringsbevis og forsikringsvilkår).

Jeg er kjent med at jeg kan nekte å gi dette samtykket og at samtykket på ethvert tidspunkt kan trekkes tilbake. Nordea forbeholder seg retten til å avslå denne søknaden etter kredittvurdering.

Ved inngåelse av kundeforhold i Nordea inngår kunden i konsernets sentrale kunderegister.

Hovedkortholder		Eventuell Tilleggs-kortholder	
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift

Dato _____ Fødselsnummer (norsk ID-nummer) _____

Utfylling av kundeprofil

Loven mot Hvitvasking pålegger Nordea Bank AB (publ), filial i Norge (heretter benevnt banken) å foreta en risikobasert kundekontroll og løpende oppfølging av kundeforhold. Plikten til å gjennomføre kundekontroll går vesentlig lenger enn identitetskontrollen. Det omfatter registrering av kundeopplysninger, bekreftelse av kundens identitet og identiteten til eventuelle rettighetshavere (hvem eier midlene), samt innhenting av opplysninger om kundeforholdets formål og tilsiktede art. Kundeforhold med antatt høy risiko for hvitvasking og terrorfinansiering utløser (en) forsterkede kontrolltiltak og krever tilleggsdokumentasjon. Kundeprofil er utarbeidet som et hjelpemiddel for banken til å påse at påkrevet informasjon om kundeforholdet blir innhentet. Det gjøres oppmerksom på at banken kan kreve ytterligere informasjon og dokumentasjon utover det som fremkommer her.

I henhold til hvitvaskingsloven skal banken kjenne sine kunder. Banken må derfor ha svar på enkelte spørsmål og er forpliktet til å kreve tilleggsdokumentasjon i forbindelse med søknader fra nye og eksisterende kunder (for eksempel personer som kun er registrert som disponent eller andre kunderoller og som skal opprette eget kundeengasjement som innehaver). Banken kan ikke etablere et nytt kundeforhold før dokumentasjonen er i orden.

Navn, adresse, osv.	Navn		Telefon (på dagtid)	
	Adresse			
	Nasjonalitet(er) – alle skal registreres	Fødeland		
	E-post adresse			
Skatte-tilknytning	Skattemessig bosted	Skattemessig bosted	Skattemessig bosted	
	Skatteregistreringsnummer (TIN)	Skatteregistreringsnummer (TIN)	Skatteregistreringsnummer (TIN)	
	Skattemessig bosted	Skattemessig bosted		
	Skatteregistreringsnummer (TIN)	Skatteregistreringsnummer (TIN)		
	Andre land du skatter til (Skatteland)	Andre land du skatter til (Skatteland)	Andre land du skatter til (Skatteland)	
Formålet med bankforbindelsen	<input type="checkbox"/> Brukskonto med betalingsformidling, lån, sparing eller forsikring <input type="checkbox"/> Kredittkort <input type="checkbox"/> Aksjehandel/valutaterminer <input type="checkbox"/> Valutakonto, angi valutasort(er): <input type="checkbox"/> Jevnlig kontantinnskudd eller kontantuttak			
	Foretar du overførslar til utlandet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			
	Hvis ja, spesifiser til hvilke(t) land	Forventet årlig beløp	Formål	
	Mottar du overførslar fra utlandet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			
Hvis ja, spesifiser til hvilke(t) land			Forventet årlig beløp	Formål
Skal du handle med alternativ/virtuell valuta, som Bitcoin og lignende? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei				
Informasjon om USA tilknytning	<input type="checkbox"/> Jeg anser meg som bosatt i USA <input type="checkbox"/> Jeg er ansatt/innrullert i USAs forsvar/militære styrker eller ansatt ved ambassaden <input type="checkbox"/> Jeg vil oppholde meg sammenhengende i USA i minst 6 måneder (3 måneder for amerikanske statsborgere) <input type="checkbox"/> Jeg har ingen USA-tilknytning			
	Opprinnelsen til midlene som skal investeres/plasseres i Nordea			
	<input type="checkbox"/> Lønn/ Pensjon/Trygd <input type="checkbox"/> Salg av fast eiendom/løsøre	<input type="checkbox"/> Arv <input type="checkbox"/> Sparing	<input type="checkbox"/> Gave <input type="checkbox"/> Annet	
	Hvis annet, spesifiser:			

Politisk eksponerte personer	<p>Innehar du en av de nedenfor nevnte posisjonene i pkt. 1, er i nær familie med eller er kjent medarbeider til en slik person? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis JA, vennligst spesifiser posisjon og relasjon:</p> <p>Med politisk eksponert person menes en fysisk person som</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. innehar eller i løpet av det siste året har innehatt høytstående verv eller stilling i en annen stat enn Norge. Med høytstående verv eller stilling menes: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 statsoverhode, regjeringssjef, minister, eller assisterende minister, 1.2 medlem av nasjonalforsamling, 1.3 medlem av høyere rettsinstans som treffer beslutninger som bare unntaksvis kan ankes, 1.4 medlem av styre i riksrevisjon, revisjonsdomstol eller sentralbank, 1.5 ambassadør, chargé d'affaires eller militær offiser av høyere rang, 1.6 medlem av administrativt, ledende eller kontrollerende organ i et statseid foretak, 1.7 innehaver av tilsvarende verv eller stilling som nevnt i nr. 1.1 - 1.5 i en internasjonal organisasjon. 2. er nært familiemedlem til en slik person som nevnt i punkt 1. Med nært familiemedlem menes: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ektefelle eller partner som etter nasjonal lovgivning sidestilles med ektefelle. 2.2 barn, 2.3 ektefelle eller partner til barn, og 2.4 forelder. 3. er kjent medarbeider til en slik person som nevnt i punkt (1) eller (2). Med kjent medarbeider menes en fysisk person som er kjent for å: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 være reell rettighetshaver i juridisk person eller formuesmasse i fellesskap med slik person, 3.2 ha nær forretningsforbindelse til en slik person, 3.3 være eneste reelle rettighetshaver i juridisk person eller formuesmasse som i realiteten er etablert for å begunstige en slik person.
-------------------------------------	---

Dato _____ Fødselsnummer (norsk ID-nummer) _____

Reell rettighets-haver	Vil du utføre transaksjoner eller andre ærend gjennom ditt kundeforhold i banken på vegne av en tredje person? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis ja, vennligst spesifiser på vegne av hvem, og kryss også av dersom vedkommende er en Politisk Eksponert Person: (Se forklaring over)			
	Navn	Fødselsnummer	Politisk eksponert person <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
	Postadresse	Fødselsdato		
	Postnummer og sted	Nasjonalitet	Spesifiser posisjon	
	Land	Fødeland		
	Navn	Fødselsnummer		Politisk eksponert person <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
	Postadresse	Fødselsdato		
	Postnummer og sted	Nasjonalitet	Spesifiser posisjon	
	Land	Fødeland		
	Informasjon om håndtering av personlige opplysninger	I forbindelse med kundeforholdet vil Nordea innhente og registrere opplysninger om kunden. Personopplysningene fås fra kunden selv og fra Nordeas eget kunderegister. Nordea kan også innhente personopplysninger fra andre enn den registrerte personen (for eksempel Experian eller Folkeregisteret), se § 20 i Personopplysningsloven. Opplysningene vil bli brukt til å administrere kundeforholdet, oppfylle bankens forpliktelser i forbindelse med tjenesten, oppfylle lovpålagte krav og som grunnlag for oppfølging av kundeforholdet på best mulig måte. Personopplysninger skal bare gis videre når dette er nødvendig for å sikre kundens eller Nordeas rettigheter og forpliktelser i forbindelse med kundeforholdet eller for å utføre tjenestene. Nordea har tillatelse fra Datatilsynet til å markedsføre produkter basert på opplysninger som er innenfor samme produktkategori som opplysningene er hentet fra. Kunden kan be om tilgang til informasjonen som er registrert og kreve korrigerings hvis opplysningene er feil. Slike forespørsler skal sendes skriftlig til Nordea Bank (publ), filial i Norge, Postboks 1166 Sentrum, 0107 Oslo.		
Erklæring og underskrift	Jeg/vi bekrefter herved at de gitte opplysninger er korrekte og at jeg/vi vil informere banken ved eventuelle endringer i de gitte opplysninger (for umyndige signerer verger).			
	Signatur _____			
Informasjon til kunden	Mindreårige Ved opprettelse av kunde-/kontoforhold for mindreårige må minst én av vergene møte personlig for å legitimere seg. I tillegg må barnets originale fødselsattest medbringes. Dersom barnet har pass skal dette også tas med. Når vergene skal disponere midlene sammen er det tilstrekkelig med signatur fra én av vergene. Fremmøtte verge må informere banken om den annen verge, som vil bli informert om kunde-/kontooppsettelsen av banken. (Banken har opplysningsplikt overfor vergen som ikke signerer.) Dersom vergene skal disponere hver for seg, må begge vergene møte personlig for å legitimere seg, eventuelt kan den ene være representert med legitimert fullmakt. Dersom den ene vergen har foreldreansvar alene, må dette dokumenteres. Mindreårige over 15 år kan råde over midler som han eller hun har rett til å disponere over og kan for disse opprette innskuddskonto og debetkort uten samtykke fra vergene.			

Kort forklaring kredittkort - forbruker

Du er i ferd med å inngå en avtale om kredittkort for forbruker. Kredittkortet er et betalingskort hvor pengene du bruker lånes fra kortutsteder. Kortet kan brukes i terminaler for å betale varer og tjenester (betalingsterminaler), for å ta ut kontanter i kontantautomater (minibank) og for å betale kjøp på Internett. Grensen for hvor mye du kan låne er fastsatt på forhånd (kredittramme). Du vil hver måned få en faktura med forrige måneds forbruk. Hvis du betaler denne fakturaen innen forfallsdato vil det ikke påløpe renter. Hvis avtalen gir deg rett til det, og du ønsker avdragsvis nedbetaling av kreditten, vil du måtte betale rente på kreditten. Det er viktig at du forstår hva bruken av kredittkortet innebærer, og at du er sikker på at denne kreditten passer for behovet ditt. Les derfor grundig gjennom kredittkortavtalen og de ”Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt” (SEF-opplysninger) som er vedlagt. Ta kontakt med oss i banken om det er noe som er uklart – vi ønsker at du skal forstå avtalen fullt ut før du undertegner.

Hva slags kreditt bør du velge

Kredittkort passer best når du har behov for å kjøpe varer og tjenester men ønsker en (relativt kort) betalingsutsettelse. Som nevnt ovenfor betaler du normalt ikke renter hvis du betaler hele fakturabeløpet ved forfall, men renten er høyere enn for annen kreditt om du ønsker ytterligere betalingsutsettelse. Dersom du har behov for en kreditt som løper over lengre tid, vil du derfor være bedre tjent med å oppta en kreditt knyttet til lønnskontoen din (personkreditt) eller et ordinært lån.

Rente og provisjon

Bruk av kredittkortet gir deg en rentefri periode. Lengden på den rentefrie perioden er avhengig av på hvilket tidspunkt i fakturaperioden kredittkortet blir benyttet. Dersom du ikke betaler hele beløpet ved forfall, men for eksempel bare et angitt minimumsbeløp eller en del av beløpet, vil det påløpe renter på restbeløpet. Du betaler bare rente av den del av kreditten som du har benyttet og som er forfalt til betaling, dvs. ikke av hele kredittrammen.

Det er viktig at du forstår hva du må betale for benyttet kreditt.

Effektiv rente er et godt mål på dette. Effektiv rente beregnes ut fra at du utnytter hele kreditten, rente og omkostninger er tatt med. Effektiv rente finner du på SEF skjema.

Endring av rente og provisjon

Kortutstedeers kostnader til å finansiere kreditten vil kunne endre seg. Derfor har kortutsteder i flg. avtalen rett til å endre renten til enhver tid, med seks ukers varsel til deg dersom renten går opp. Det samme gjelder satsene for provisjon og løpende omkostninger.

Husk at all kreditt må betales tilbake

Kreditt trukket på kredittkort må betales tilbake. Løpende renter og gebyrer må også betales. Du må ta høyde for at renten kan gå opp og du må være i stand til å betale kredittkortgjelden selv om du skulle bli syk eller arbeidsledig. Denne risikoen må du veie opp mot ønsket om å kjøpe varer og tjenester på kreditt.

Hva skjer om du ikke klarer å betale

Ta kontakt med kortutsteder snarest mulig dersom du ikke klarer å håndtere kreditten, for eksempel dersom du blir arbeidsledig. I slike tilfeller anbefaler vi at du kontakter oss for å komme frem til en løsning. Det samme gjelder dersom du i en kort periode har behov for større kreditt enn den avtalte kredittrammen. Du må ikke overtrekke kreditten uten uttrykkelig samtykke fra kortutsteder.

Dersom du misligholder kreditten kan det påløpe gebyrer etter inkassolovens regler.

Husk også at mislighold av kreditt kan føre til betalingsanmerkninger. Slike anmerkninger har også andre framtidige kredittgivere tilgang til. Det vil kunne gjøre det vanskeligere for deg å få kreditt senere.

Angrerett

Du vil kunne angre på kredittkortavtalen innen 14 dager. Du kan ellers når som helst velge å si opp kredittkortavtalen og nedbetale lånesaldoen, dersom du ser deg best tjent med det.

Oppsigelse – sperring for videre bruk

Kortutsteder kan si opp avtalen med to måneders varsel dersom det er saklig grunn for det. Du får da tilbakebetalt en forholdsmessig del av en eventuell årspris for kredittkortet. Din plikt til å tilbakebetale skyldig beløp opphører ikke selv om avtalen sies opp.

Dersom kortutsteder sier opp avtalen, sperrer kreditten for videre trekk. Dersom kortutsteder hever avtalen fordi du har misligholdt avtalen, må du normalt tilbakebetale hele kreditten umiddelbart.

Dette er en forenklet orientering. De fulle vilkårene finner du i avtalevilkårene for kredittkort. Ta kontakt med oss i banken dersom det er noe du vil ha forklart nærmere.

**KREDITTKORTAVTALE MELLOM NORDEA BANK AB (PUBL), FILIAL I NORGE
OG KORTINNEHAVER, (AVTALEN)
FRA DATO 15. AUGUST 2016**

1. Kort beskrivelse av korttjenesten

Kredittkortet/faktureringskortet er et betalingskort som kan brukes i terminaler for betaling av varer og tjenester (betalingsterminaler), til uttak av kontanter i kontantautomater (minibanker) og innenfor andre bruksområder etter nærmere angivelse. Kortholder kan disponere betalingskortet innenfor avtalte beløpsgrenser. Benyttet kreditt tilbakebetales i henhold til faktura.

2. Spill og veddemål mv.

Betalingskortet (herunder kortnummeret) skal ikke brukes til betaling av innsats for deltagelse i spill, veddemål eller annen form for gambling (herunder på Internett), selv om brukerstedet eller kortautomaten godtar betalingskortet som betalingsmiddel. Bruk av betalingskortet i strid med denne bruksbegrensningen anses som vesentlig mislighold som gir kortutsteder rett til å heve avtalen. I hvilken grad kortholder er rettslig forpliktet til å betale gjeld som kortholder har pådratt seg som følge av at kredittkortet er brukt i strid med denne bestemmelsen, reguleres av straffelovens ikrafttredelseslov § 12.

3. Søknad og etablering av avtaleforholdet

Søknad og kredittvurdering

Søkeren må levere et søknadsskjema for betalingskort til kortutsteder eller en representant for denne. Den/de som signerer søknaden gir tillatelse til at det innhentes ytterligere opplysninger til behandling av søknaden (herunder kredittopplysninger). Søkeren bekrefter ved sin underskrift på søknaden at han har gjort seg kjent med disse avtalevilkårene. Kortutsteder eller en representant for denne kan avslå søknaden blant annet på grunnlag av forutgående kredittvurdering. Senest samtidig med tilsending av kortet skal søker ha mottatt fullstendig informasjon om kredittforholdet, herunder detaljerte pris- og renteopplysninger angitt på "Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt" (SEF-skjema). Kunden skal undertegne (elektronisk eller på papir) de samlede avtalevilkår før kortet tas i bruk.

Legitimasjonskontroll

Ved etablering av kundeforholdet skal søkeren oppgi fullt navn, bostedsadresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har søkeren verken fødselsnummer eller D-nummer oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Kortutsteder kan i så fall requirere D-nummer for vedkommende. Før mottak av kortet må søkeren legitimere seg og bekrefte at opplysningene som gis er riktige. Kortutsteder eller en representant for denne kan kontrollere opplysningene i søknaden.

Angrerett

Kortholder har rett til å gå fra avtalen ved å gi melding til kortutsteder innen 14 kalender dager fra kredittavtalen er inngått eller – dersom det er senere – fra den dag kortholder mottar avtalevilkårene og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 48. Dersom melding gis skriftlig, anses fristen overholdt om meldingen er avsendt innen fristens utløp. Ved bruk av angreretten skal kortholder uten unødige opphold og senest 30 kalender dager etter at melding er sendt tilbakebetale kredittbeløpet og betale nominelle renter – uten provisjon – som er påløpt fra kredittmuligheten ble utnyttet til kredittbeløpet blir tilbakebetalt. Finansavtaleloven § 51b gjelder for angrerett knyttet til kreditten. Eventuell angrerett som følge av kjøp av varer eller tjenester må rettes til brukerstedet.

Elektronisk kommunikasjon

Kortinnehaver samtykker i

- a) At det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for å gi opplysninger og meldinger som i henhold til lov skal gis skriftlig og
- b) At avtaler som i henhold til lov skal inngås skriftlig kan inngås ved hjelp av elektroniske media.
- c) At det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for formidling av all informasjon gjeldende reiseforsikring og eventuell annen forsikring knyttet til kortet (herunder eksempelvis, men ikke avgrenset til, formidling av forsikringsbevis og forsikringsvilkår).

I tilfeller hvor krav til melding i offentlig media stilles, anses informasjon på bankens offentlige websider og/eller nettannonser som tilstrekkelig. Generelt vil alle krav til skriftlighet likestille elektronisk kommunikasjon med papir.

Markedsføring

Kortinnehaver samtykker i at kortutsteder, kortutsteders samarbeidspartner, samt andre enheter innenfor konsernet, samkjører og bearbeider opplysningene med den hensikt å tilby og markedsføre produkter og tjenester til kortinnehaver, herunder elektronisk markedsføring.

4. Informasjon om bruk av kortet

I informasjonen som kortholder mottar, skal kortholder særlig merke seg følgende punkter:

- a) betalingskortets bruksområder
- b) i hvilke situasjoner betalingskortet (herunder betalingskortets nummer) kan brukes uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning eller underskrift samt hvilke beløp som kan faktureres kortholder for slik bruk
- c) hvordan kortholder skal legitimere seg ved bruk av betalingskortet innenfor de ulike bruksområder
- d) oppbevaring av betalingskortet, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges
- e) de beløpsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder som betalingskortet kan benyttes til
- f) kortholders rettigheter i medhold av finansavtaleloven § 54b
- g) fremgangsmåten ved melding om tap av betalingskortet og/eller personlig kode/sikkerhetsanordning og sperring av betalingskortet i den forbindelse
- h) i hvilken utstrekning brukerstedet har anledning til å reservere beløp på betalingskortet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester
- i) kortholders ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner
- j) nominell og effektiv rente for benyttet kreditt
- k) regler om angrerett

5. Priser og prisinformasjon

Informasjon om rente og andre kostnader ved å etablere, ha og bruke betalingskortet fremgår av kortutsteders gjeldende prisliste, kontoinformasjon samt av "Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt" (SEF-skjema). Ved bruk av betalingskortet i strid med de avtalte beløpsgrenser, kan kortutsteder beregne overtreksrente etter kortutsteders til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Ved bruk av betalingskortet i annen valuta enn den kortkontoen lyder på blir transaksjonsbeløpet på salgsnotaen eller uttakskvitteringen omregnet fra brukerlandets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk bank og kortholders bank. Hvilken dag omregning skjer avhenger av hvor raskt det utenlandske brukerstedet, eventuelt brukerstedets bankforbindelse, sender korttransaksjonen til oppgjør.

Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

6. Regulering av renter og gebyrer mv.

Kortutsteder kan ensidig forhøye rentesatsen for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse eller endringer i det generelle rentenivå for bankenes innlån. Kortutsteder kan også ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet ut fra hensynet til kortutsteders inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av kortutsteders innlån eller tilsvarende særlige forhold på kortutsteders side, samt når endringene er saklig begrunnet i en oppfølging av myndighetenes syn på bankers rentepolitikk. Endelig kan kortutsteder ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, for eksempel når det er skjedd andre endringer på kortholders hånd som gjør at kreditten medfører økt risiko for kortutsteder. I den grad kortutsteder forhøyer renten under henvisning til de forhold som nevnt foran, skal kortutsteder som utgangspunkt sette renten tilsvarende ned når det eller de forhold som begrunnet rentehevingen er bortfalt. Dette behøver likevel ikke skje hvis andre omstendigheter som nevnt i mellomtiden har gitt grunnlag for å forhøye rentesatsen. Kortutsteder kan dessuten ensidig forhøye gebyrer (årsgebyr for kort, transaksjonsgebyrer mv.) og andre kostnader for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i kortutsteders kostnader eller omlegging av kortutsteders prisstruktur. Endringer etter avsnittene ovenfor kan settes i verk tidligst seks uker etter at kortutsteder har sendt skriftlig varsel til kortholder om endringen, jf. finansavtaleloven § 50 tredje ledd. Kortere frist kan likevel benyttes dersom endringen skjer som følge av at det er inntruffet en vesentlig endring i pengemarkedsrenten, obligasjonsrenten eller det generelle nivået for bankenes innlån. Varselet til kortholder skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunkt for gjennomføring av endringen. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente og andre kostnader som skal belastes kortholder. Omfanget av endringer som nevnt ovenfor skal ha rimelig sammenheng med de forhold som er grunnlag for endringen. Ved fastsetting av rentesats, gebyrer og andre kostnader skal det ikke skje urimelig forskjellsbehandling mellom kortutsteders kunder. Varsel om endringer i rentesats, gebyrer og andre kostnader sendes i ordinær post til kortholders hovedadresse eller annen adresse som kortutsteder har fått sikker kunnskap om. Dersom kortholder har nettbank hos kortutsteder, vil varsel om endringer i rentesatsgebyrer og kostnader bare bli sendt til nettbankens postkasse.

7. Utstedelse av betalingskort og personlig kode

Kortutsteder vil klargjøre betalingskortet for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder. Betalingskortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til, eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Dersom kortutsteder krever det, skal betalingskortet signeres av kortholder ved mottagelsen av betalingskortet. Kortholder vil bli tildelt en personlig kode og eventuelt annen personlig sikkerhetsanordning. Kortutsteder skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og kode/sikkerhetsanordning til kortholder. Ved opphør av avtaleforholdet, eller hvis kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder straks tilbakelevere eller makulere betalingskortet. Betalingskortet vil bli sperret for videre bruk.

8. Betalingskort til andre enn kortholder (tilleggskort)

Etter avtale med kortutsteder kan kortholder gi andre rett til å disponere kortkontoen ved bruk av ytterligere ett eller flere kort lydende på tilleggskortholders navn (såkalt tilleggskort). Kortholder svarer fullt ut for tilleggskortholders transaksjoner ved bruk av tilleggskortet. Bruk av tilleggskortet vil kunne gi tilleggskortholder innsyn i kortkontoen.

Disse avtalevilkårene gjelder også for tilleggskortholder så langt de passer. Dersom kortutsteder krever det, skal tilleggskortet signeres av tilleggskortholder ved mottagelsen.

Ved opphør av avtalen med kortholder og/eller med tilleggskortholder, eller kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder og/eller tilleggskortholder straks tilbakelevere eller makulere tilleggskortet. Tilleggskortet vil bli sperret for videre bruk. Dersom tilleggskortholders rett til å bruke tilleggskortet tilbakekalles, skal kortholder varsle kortutsteder om dette og for øvrig medvirke til at tilleggskortet tilbakeleveres/makuleres, eller på annen måte bidra til at tilleggskortholder ikke kan bruke tilleggskortet.

9. Betalingskortets gyldighetsperiode. Fornylelse

Betalingskortet utstedes for en bestemt gyldighetsperiode. Før utløpsdato vil kortholder få tilsendt nytt kort, med mindre avtalen er brakt til opphør av kortholder eller kortutsteder.

10. Vern om kort og kode. Melding ved tap

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Kortholder må påse at uvedkommende ikke får kortet i hende. Kortholder skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte den personlige koden og annen personlige sikkerhetsanordning knyttet til betalingskortet så snart kortet er mottatt. Den personlige koden/sikkerhetsanordningen må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller kortutsteder. For øvrig skal koden/sikkerhetsanordningen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med den. Personlig kode skal huskes. Dersom koden likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kortholderen ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nært til kortet. Kortholder må melde fra til kortutsteder eller kortutsteders utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom kortholder blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av betalingskortet, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige kode/sikkerhetsanordning eller på uautorisert bruk. Kortholder skal benytte de meldingsmuligheter kortutsteder har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at betalingskortet så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik melding er gitt, vil kortutsteder hindre bruk av betalingskortet. Kortutsteder skal gi kortholder en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for denne samt sørge for at kortholder i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Kortutsteder vil ikke kreve vederlag for slik melding. Kortholder skal straks melde fra til kortutsteder dersom betalingskortet kommer til rette.

11. Bruk av betalingskortet

Ved bruk av kortet skal kontohaver normalt taste inn sin personlige kode. I de tilfeller hvor systemet krever det, skal kontohaver i stedet for personlig kode underskrive på kvittering, debiteringsnota eller lignende belastningsfullmakt. Ved bruk av underskrift skal kortholder på anmodning fremlegge tilfredsstillende legitimasjon. Betalingskortet kan også benyttes uten personlig kode eller underskrift, for eksempel ved kontaktløse betalinger eller ved handel på internett. Ved handel på internett vil kontohaver måtte benytte annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

12. Beløpsgrenser mv.

Betalingskortet kan brukes innenfor avtalte beløpsgrenser for eksempel pr. belastning, pr. tidsperiode og totalt beløp. Belastningsgrensene kan være avhengige av om kortet benyttes med eller uten personlig kode og/eller annen tildelt personlig sikkerhetsanordning. Kortutsteder kan med to måneders varsel til kortholder endre bruksområder og belastningsgrenser. Såfremt sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig, kan kortutsteder uten forhåndsvarsel begrense betalingskortets bruksområde, senke beløpsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Kortutsteder skal snarest mulig etter endringen varsle kortholder om forholdet.

13. Forhåndsreservasjon

Der brukerstedet (selgeren/tjenesteyteren) har et særlig behov for å sikre gjennomføringen av etterfølgende betalingsoppgjør, kan det reserveres et beløp på kortkontoen. Slik forhåndsreservasjon krever aksept fra kortholder. Dette kan skje uten at kortholder avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Typiske situasjoner der forhåndsreservasjon kan skje er når betalingskortet er registrert i betalingsterminal på overnattingssteder eller når kortnummeret er oppgitt til brukerstedet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester ved post- eller telefonordre eller andre former for fjernsalg. Beløpet er normalt reservert i 2–4 dager, likevel slik at reservasjonen vil bli slettet når betalingen er registrert på kortkontoen. Dersom kortholder ikke har akseptert en forhåndsreservasjon, kan kortholder kontakte kortutsteder for å få opphevet reservasjonen.

14. Etterbelastning

Kortholder kan etterbelastes for visse krav som har oppstått i tilknytning til hotellopphold, billette eller lignende, dersom kortholder ved bestillingen av tjenesten eller avtalen med brukerstedet har akseptert dette eller blitt gjort oppmerksom på kortutstedeers rett til slik etterbelastning. Slik etterbelastning skjer på grunnlag av avtalen om hotellopphold, billette eller lignende og skjer uten at kortholder på ny avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Brukersteder i Norge er forpliktet til å gi/sende forhåndsvarsel til kortholder om etterbelastning som ikke skjer i umiddelbar tilknytning til bruken av betalingskortet.

15. Tilbakekall av betalingstransaksjoner

Betaling har skjedd når en korttransaksjon (betalingsoppdraget) er godkjent av kortholder og akseptert av betalingssystemet. Kortholder kan ikke stanse eller tilbakekalle en betalingstransaksjon jf. finansavtaleloven § 28 etter at kortholder har samtykket til transaksjonen for eksempel ved bruk av personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

16. Kvittering og egenkontroll

Kvitteringen som kortholder får ved bruk av betalingskortet bør oppbevares for senere kontroll mot oversikt fra kortutsteder over transaksjoner på kortkontoen. Kortholder må melde fra til kortutsteder snarest mulig og senest innen 13 måneder etter belastningstidspunktet, dersom opplysningene fra kortutsteder ikke er i samsvar med kortholders egne noteringer.

17. Fakturering og betaling

Betaling av benyttet kreditt skjer i henhold til nærmere avtale mellom kortutsteder og kortholder. Vilkårene for betaling fremgår av fakturaen. Dersom betaling ikke skjer til rett tid i henhold til faktura, kan kortutsteder sperre betalingskortet. Ved forsinket betaling belastes forskinkelsesrenter og gebyrer etter inkassolovens bestemmelser.

18. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kortholder kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis kortholder kan påvise at

- a) kortholder ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingstransaksjonen, og
- b) beløpet oversteg hva kortholder med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kortholders samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til kortutsteder og kortholder, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen. Kortholder må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal kortutsteder enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

19. Ansvar for uautorisert bruk av betalingskort

Kortutsteder er ansvarlig for uautoriserte belastninger (betalingstransaksjoner) med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kortholder ikke har godkjent den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført. Kortholder svarer med inntil kr. 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingskort dersom personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingskort dersom kortholder har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt. Kortholder svarer med inntil kr. 12000 ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at kortholder ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 10 i denne avtale. Dersom tapet skyldes at kortholder forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene i denne avtale, skal kortholder bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kortholder har opptrådt svikaktig. Kortholder svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingskort etter at kortholder har underrettet kortutsteder i samsvar med punkt 10, med mindre kortholder har opptrådt svikaktig. Kortholder er heller ikke ansvarlig hvis kortutsteder ikke har sørget for at kortholder kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum. Kortholders ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlig standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

20. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kortholder å ha ansvar for et transaksjonsbeløp etter ansvarsreglene over, skal kortutsteder tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kortholder setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kortholder ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kortholder skriftlig har erkjent ansvar for registreringen av transaksjonsbeløpet, eller kortutsteder innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kortholder har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen kortutsteder ble kjent med avvisningen.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kortholders egenandel på kr 1200, med mindre betalingskortet er brukt uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning. Tilbakeføringsplikten etter første og annet avsnitt gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kortholder selv burde oppdaget ved bruk av betalingskortet i forbindelse med betalingen for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet). Kortutsteder påtar seg ikke ansvar for kjøpte varers eller tjenesters kvalitet, beskaffenhet eller levering, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov eller følger av andre bestemmelser i denne avtale. Dersom kortholder mistenker at han er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med registreringen av transaksjonen på betalingskortet, kan kortutsteder kreve at kortholder anmelder forholdet til politiet. Kortholder skal avgis skriftlig redegjørelse overfor kortutsteder om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

21. Kjøpsrettslige innsigelser– finansavtaleloven § 54b

Dersom kortholder har kjøpsrettslige innsigelser (reklamasjoner) og pengekrav mot brukerstedet (selger) knyttet til varer eller tjenester som er betalt med betalingskortet, skal disse først rettes direkte til brukerstedet. Så langt finansavtaleloven § 54b kommer til anvendelse, kan kortholder i egenkap av forbruker i tillegg gjøre gjeldende de samme innsigelser og pengekrav overfor kortutsteder. Kortholder skal da så snart det er rimelig anledning til det og uavhengig av brukerstedets behandling, varsle kortutsteder om innsigelsene og pengekravet mot brukerstedet og sannsynliggjøre disse overfor kortutsteder. Dersom kortholder retter slike krav mot kortutsteder som nevnt ovenfor, kan kortutsteder påberope seg de samme innsigelser mot kortholders krav som brukerstedet kan

påberope seg (for eksempel at det er reklamert for sent eller at det ikke foreligger mangel). Kortutsteders ansvar er begrenset til det beløp kortholder har innbetalt på betalingskortet i anledning fakturering for det kjøp reklamasjonen gjelder. Tap utover det innbetalte beløp kan ikke kreves erstattet.

22. Kortutsteders sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om kortutsteder har mottatt underretning fra kortholder etter punkt 10, kan kortutsteder sperre betalingskortet dersom det foreligger saklige grunner, knyttet til betalingskortets sikkerhet eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Tilsvarende gjelder ved vesentlig forhøyet risiko for at kortholder ikke kan oppfylle sin forpliktelse. Kortutsteder skal gi kortholder skriftlig varsel om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis før betalingskortet sperres, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnede sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan kortutsteder unnlate å gi slikt varsel.

23. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Kortutsteder er ansvarlig for kortholders tap dersom kortholders konto uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kortholder påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal kortutsteder sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom. Kortutsteder er uten ansvar dersom betalingskortet ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre kortutsteder har opptrådt uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kortholders direkte tap.

24. Kortholders oppsigelse av avtalen

Kortholder kan uten forhåndsvarsel si opp avtalen. Ved oppsigelse skal kortholder straks betale skyldig beløp inklusive renter og provisjoner for benyttet kreditt, med mindre det skriftlig er avtalt en annen nedbetalingsordning. Ved oppsigelse skal kortholder få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for betalingstjenester.

25. Kortutsteders oppsigelse og heving av avtalen

Kortutsteder kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved slik oppsigelse skal kortholder få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for tjenester. Avtalens vilkår for innbetaling av kortutsteders tilgodehavende endres ikke som følge av oppsigelsen. Kortutsteder kan nedjustere ubenyttede kredittrammer dersom det foreligger saklig grunn, herunder ved endringer i myndighetsbestemte krav eller andre rammebetingelser for kortutsteder. Kortutsteder skal skriftlig opplyse kortholder om grunnen for nedjusteringen. Dersom det ikke er mulig å gi slik begrunnelse før nedjusteringen, skal begrunnelsen gis umiddelbart etter. Kortutsteder kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kortholders side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

26. Kortutsteders behandling av personopplysninger

Kortutsteder vil behandle (innhente, bruke og/eller utlevere) personopplysninger om kortholder innenfor rammer som er gitt i personopplysningsloven og Datatilsynets konsesjon til kortutsteder. Formålet med kortutsteders behandling av personopplysninger er i første rekke kundeforvaltning, fakturering og for å oppfylle de forpliktelser som kortutsteder har påtatt seg for gjennomføring av avtaler med kortholder, herunder betalingstransaksjoner til kortholders konto. Kortutsteder vil for øvrig behandle personopplysninger i den grad lovgivningen påbyr eller gir adgang til det eller kortholder har samtykket til slik behandling. Etter regler i finansforetaksloven vil kortutsteder også behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med systemer for beregning av kapitalkrav for kredittisiko. Videre vil kortutsteder behandle personopplysninger med sikte på å forhindre misbruk av betalingskortet samt forebygge og avdekke straffbare handlinger. Registrerte personopplysninger kan bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og kortutsteders taushetsplikt ikke er til hinder, kan personopplysninger også bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Utlevering kan også skje til andre parter som er involvert i en betalingstransaksjon så langt dette er nødvendig for å gjennomføre transaksjonen på en sikker måte. Overføring av personopplysninger til kortutsteders databehandlere anses ikke som utlevering. Kortutsteder kan også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konserngruppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredsstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov. Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlandsk bank og/eller dennes medhjelper. Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering. Nærmere informasjon om kortutsteders behandling av personopplysninger fremgår av kortutsteders regler for behandling av personopplysninger.

26. Tvisteløsning – Finansklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kortholder og kortutsteder kan kortholder bringe saken inn for Finansklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kortholder har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Kortutsteder kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av kortkonto. Henvendelser til Finansklagenemnda sendes Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf 23 13 19 60. For nærmere informasjon se www.finansklagenemnda.no.

27. Tilsynsmyndighet

Kortutsteder er underlagt tilsyn av Finanstilsynet, Postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo

**Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt (SEF-opplysninger)
gjeldende for kredittkortene Privat MasterCard, Nordea Gold og Nordea Premium
Del 2 av Kredittkortavtalen**

1. Identiteten til og kontaktopplysninger for kredittgiver/kredittformidler	
Kredittgiver Adresse	Nordea Bank AB (publ), filial i Norge Postboks 1166 Sentrum 0107 Oslo Norge
Hvis relevant: Kredittformidler	

2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper	
Type kreditt	Kontokreditt
Samlet kredittbeløp <i>Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Vil avhenge av kredittvurderingen, dersom innvilget vil kreditten være på minimum kr 5.000,-.
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i>Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes</i>	Kredittavtale må være inngått og betingelsene i denne må være oppfylt.
Kredittavtalens varighet	Inntil videre.
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Minimumsinnbetaling pr. mnd. er 3 % av utestående kreditt, min. kr 250,-.
Det samlede beløpet som skal betales <i>Dette betyr beløpet for lånt kapital pluss renter og eventuelle kostnader knyttet til kreditten</i>	Det samlede beløp vil avhenge av utnyttelsesgrad, nedbetalingsprofil og løpetid.

Punkt 3 og 4 er en kortfattet og forenklet gjengivelse av noen av punktene i Alminnelige kredittvilkår, jf. vedlagte kredittavtale. Se disse for å få nøyaktige og fullstendige opplysninger.

3. Kredittens kostnader	
Lånerenten eller eventuelle ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	Nominell rente p.t 19,50% p.a for Privat MasterCard Nominell rente p.t 19% p.a for Nordea Gold Nominell rente p.t 19% p.a for Nordea Premium
Effektiv årlig rente (EÅR) <i>Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enklere å sammenligne ulike tilbud.</i>	Effektiv rente, fra 22,78%. Se nordea.no for mer informasjon.
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten eller - inngå en annen kontrakt om tilleggstjenester <i>Dersom kostnader ved disse tjenestene ikke er kjent av kredittyter, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	Nei Nei
Kostnader ved å bruke et bestemt betalingsmiddel	Pris på betaling/varekjøp kr 0,- Kontantuttak i minibank/bankkontor i Norge og utlandet, kjøp av valuta og bruk på Posten koster fra 1,5% av uttaksbeløp, min. kr 40,- Overførsel fra kredittkort til konto koster 1,50% + kr 25,00.- Valutapåslag ved kontantuttak og betalinger i utlandet er 2,00%.Se nordea.no for mer informasjon om priser
Andre kostnader som følge av kredittavtalen	Årspris ihht gjeldende prisliste på nordea.no
Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Kredittgiver kan ensidig forhøye rente, gebyrer og omkostninger i sammenheng med disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse eller endringer i det generelle rentenivå for kredittgiverens innlån. Slik endring kan også foretas ut

	fra hensynet til kredittgivers inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av kredittgivers innlån eller tilsvarende særlige forhold på kredittgivers side eller i forbindelse med oppfølging av myndighetenes syn på kredittgiveres rentepolitikk. Ensidig forhøyelse kan også skje når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, f. eks. når sikkerheter er redusert i verdi eller når det har skjedd andre endringer på kredittkundens hånd som gjør at kreditten medfører økt risiko for kredittgiver.
Kostnader i tilfelle av for sene betalinger <i>Manglende betalinger kan få alvorlige følger (f.eks. tvangssalg) og gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt.</i>	Purregebyr og kostnader ved eventuell ekstern inkasso er i henhold til Inkassoforskriften.

4. Andre viktige rettslige aspekter	
Angrerett <i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et tidsrom på 14 kalenderdager</i>	Ja
Tilbakebetaling før tiden	Kreditten kan når som helst betales tilbake før tiden, fullt ut eller delvis
Informasjonssøk i en database <i>Kredittgiver må underrette forbrukeren umiddelbart og uten omkostninger om resultatet av et informasjonssøk i en database dersom en kredittsøknad blir avvist på grunnlag av et slikt informasjonssøk. Dette får ikke anvendelse dersom det er forbudt å gi slike opplysninger i henhold til Fellesskapets regelverk eller dersom dette er i strid med målsettinger for offentlig orden eller sikkerhet</i>	
Rett til et utkast til kredittavtale <i>En rett til på anmodning og uten omkostninger å få et eksemplar av utkastet til kredittavtale. Denne bestemmelsen får ikke anvendelse dersom kredittgiver på tidspunktet for anmodningen ikke er villig til å gå videre med inngåelse av kredittavtalen med forbrukeren.</i>	
I hvilket tidsrom kredittgiver er bundet av opplysningene som er gitt før avtalen inngås	Disse opplysningene er gyldige fra søketidspunktet og 14 dager frem i tid.